

Recomandări practice

pentru interacțiunea funcționarilor publici cu reprezentanții grupurilor de interes



AȘA DA

- 1 Asigurați-vă că reprezentanții grupurilor de interese s-au înregistrat în **Registrul de transparență al UE** înainte de a vă întâlni cu ei sau de a le accepta invitația la un eveniment.
- 2 Pregătiți bine și efectuați o cercetare minimă pentru a ști ce interese reprezintă și **cine îi finanțează**. Dacă este necesar, solicitați informații suplimentare.
- 3 Asigurați-vă că aceștia dezvăluie anticipat **scopul întâlnirii/tema** de discuție, numele participanților și ale organizațiilor și/sau ale clienților în numele cărora acționează, precum și alte informații relevante.
- 4 Evaluați și evitați orice **risc de conflict** între interesele dvs. particulare și interesul public și gândiți-vă cum ar putea fi percepută interacțiunea pe care urmează să o aveți.
- 5 **Opriti-vă și gândiți-vă** cum să acționați, dacă aveți îndoieli. Dacă este necesar, consultați conducerea dvs. și dacă se decide să mergeți mai departe, adăugați o notă la dosar în care explicați motivele.
- 6 Rețineți că nu orice reprezentare a intereselor se desfășoară în context formal. Activitatea de lobby poate avea loc și în cadrul unor întâlniri neprotocolare și într-un **context social**. Păstrați-vă atitudinea profesională în orice moment.
- 7 Mențineți o bună rutină a **înregistrării datelor** privind data și locul de desfășurare a întâlnirii, numele participanților, ale organizațiilor și/sau ale clienților și temele discutate. Utilizați sistemul oficial al organizației de gestionare a dosarelor.
- 8 Respectați **cerințele de prezentare** a informațiilor care se aplică în fiecare situație; de exemplu, în Comisie, cerințele de divulgare a detaliilor privind întâlnirile între reprezentanții grupurilor de interese și comisari, membrii de cabinet și directorii generali.
- 9 Reportați practicile de lobby considerate inacceptabile, mai ales având în vedere **codul de conduită** al Registrului de transparență al UE pentru reprezentanții grupurilor de interese.
- 10 Familiarizați-vă, de exemplu, prin **instruire**, cu regulile specifice care se aplică organizației dvs. Atunci când regulile specifice se abat de la prezentele recomandări practice, primele trebuie să aibă, în mod normal, prioritate.

AȘA NU

- 1 Nu vă întâlniți cu reprezentanți ai grupurilor de interese neînregistrați în **Registrul de transparență al UE** dacă regulile proprii vă interzic sau vă descurajează în acest sens; solicitați reprezentantului să se înregistreze, dacă activitățile sale intră sub incidența registrului.
- 2 Nu ignorați **motivele** celor care solicită întâlniri sau vă invită la evenimente. Lobby-ul este realizat de o serie de organizații, inclusiv firme de consultanță, firme de avocatură, ONG-uri, grupuri de reflecție, campanii...
- 3 Nu interacționați cu un reprezentant al unui anumit grup de interese fără a avea în vedere să oferiți oportunități similare și **altor grupuri**.
- 4 Nu acceptați invitații la întâlniri sau evenimente care v-ar putea pune organizația într-o **situație compromițătoare**.
- 5 Nu uitați să **informați** colegii responsabili și conducerea după încheierea întâlnirilor și a evenimentelor.
- 6 Nu acceptați și nu organizați întâlniri **în afara orelor de lucru** și în afara sediului oficial. Dacă procedați astfel, informați conducerea și implicați un alt coleg.
- 7 Nu faceți și nu spuneți ceva ce ar putea fi interpretat ca **tratament preferențial** acordat reprezentantului unui anumit grup de interese.
- 8 Nu dați unui reprezentant al unui grup de interese impresia că o anumită recomandare, idee sau informație ar putea să fie sau va fi **decisivă** în procesul de decizie.
- 9 Nu divulgați informații pe care **nu sunteți autorizat** să le dezvăluiți și nu folosiți informații confidențiale în mod necorespunzător.
- 10 Nu acceptați **gesturi de ospitalitate** din partea unui reprezentant al unui grup de interese fără a cumpani cu grijă și dacă gesturile respective nu respectă normele aplicabile. Dacă este necesar, raportați informații privind eventuale cadouri sau gesturi de ospitalitate pe care le-ați primit.