

Praktilised soovitused

ametiisikutele suhtlemiseks huvirühmade esindajatega



MIDA TEHA?

- 1 Kontrollida enne huvirühmade esindajatega kohtumist või neilt üritustel osalemise kutsete vastuvõtmist, kas nad peavad olema registreeritud **ELi läbipaistvusregistris**.
- 2 Valmistada hoolikalt ette ja teostada üldine uuring, et teha kindlaks, mis huve nad esindavad ja **kes neid rahastab**. Küsida vajaduse korral lisateavet.
- 3 Tagada, et enne kohtumise toimumist avalikustataks **kohtumise eesmärk/aruteluküsimus**, osalejate ning organisatsioonide ja/või klientide nimed, kelle nimel nad tegutsevad, ning muu asjakohane teave.
- 4 Hinnata ja vältida **võimalikke konflikte** oma erahuvide ja avaliku huvi vahel ning mõelda, kuidas teie suhtlust võidakse tajuda.
- 5 **Kahtluse korral peatuda ja mõelda**, kuidas jätkata. Vajaduse korral konsulteerida oma juhatusega ning kui otsustatakse edasi minna, lisada toimikusse märge koos selgitusega.
- 6 Teadvustada, et huvide esindamine ei pruugi alati toimuda ametlikus õhustikus. Lobitööd võidakse teha ka mitteametlikel kohtumistel ja **sotsiaalses keskkonnas**. Jääda igal ajal professionaalseks.
- 7 Dokumenteerida **põhjalikult** andmed, sealhulgas kohtumise kuupäev/asukoht, osalejate, organisatsioonide ja/või klientide nimed ja aruteluteemad. Kasutada oma organisatsiooni ametlikku toimikute haldamise süsteemi.
- 8 Pidada kinni **kohaldatavatest avalikustamisnõuetest**, näiteks komisjoni tasandil avalikustada huvirühmade esindajate ning volinike, kabinetiliikmete ja komisjoni peadirektorite vaheliste kohtumiste üksikasjad.
- 9 Teavitada lobitööst, mida peetakse eelkõige ELi läbipaistvusregistri **tegevusjuhendi** alusel huvirühmade esindajatega suhtlemisel ebasobivaks.
- 10 Tutvuda näiteks **koolituse** käigus teie organisatsiooni suhtes kehtivate erieeskirjadega. Kui erieeskirjad lahknevad käesolevatest praktilistest soovitustest, tuleb esimesi pidada soovitude suhtes ülimuslikuks.

MIDA MITTE TEHA?

- 1 Kohtuda huvirühmade esindajatega, kes ei ole registreeritud **ELi läbipaistvusregistris**, kui teie eeskirjad seda keelavad või piiravad. Paluda esindajal registreeruda, kui tema tegevuse puhul on see nõutav.
- 2 Jätta tähelepanuta nende isikute **motiivid**, kes soovivad teiega kohtuda või teid üritustele kutsuda. Lobitööd teevad mitmed organisatsioonid, sealhulgas konsultatsioonifirmad, õigusbürood, valitsusvälised organisatsioonid, mõttekojad, rohujuure tasandi kampaaniate korraldajad...
- 3 Suhelda teatava huvirühma esindajaga, kaalumata **teistele rühmadele** samasuguse võimaluse andmist.
- 4 Võtta vastu kutseid kohtumistele või üritustele, mis võivad panna teie organisatsiooni **keerulisse olukorda**.
- 5 Unustada **anda** pärast kohtumisi ja üritusi asjaomastele kolleegidele ning juhatusele **ülevaade**.
- 6 Leppida kokku või korraldada kohtumisi **väljaspool tööaega** ja töökohta. Sellisel juhul kaaluge juhatuse teavitamist ja kutsuge osalema ka teine kolleeg.
- 7 Teha või ütelda midagi, mida võiks tõlgendada huvirühma esindaja **sooduskohtlemisena**.
- 8 Jätta huvirühma esindajale mulje, et mis tahes nõuanne, idee või teave võib olla või on otsustamisprotsessis **määrava** tähtsusega.
- 9 Jagada teavet, mida teil **ei ole luba** jagada, või väärkasutada konfidentsiaalset teavet.
- 10 Lasta end huvirühma esindajal **võõrustada** ilma seda hoolikalt kaalumata ja kui see ei ole kooskõlas kohaldatavate eeskirjadega. Vajaduse korral teavitada mis tahes saadud kingitustest ja võõrustamisest.