

Praktiske anbefalinger

vedrørende tjenestemænds interaktion med interesserepræsentanter



Den Europæiske
Ombudsmand

DET BØR DU GØRE

- 1 Kontroller, om interesserepræsentanterne skal registreres i **EU's åbenhedsregister**, inden du mødes med dem eller tager imod en invitation til et arrangement.
- 2 Forbered dig godt og undersøg nærmere, hvilke interesser de repræsenterer, og **hvem der finansierer dem**. Anmod eventuelt om yderligere oplysninger.
- 3 Sørg for, at de forud for mødet informerer dig om **formålet med mødet/emnet**, der skal drøftes, navnene på de deltagere og organisationer og/eller kunder, på hvis vegne de optræder, og eventuelle andre relevante oplysninger.
- 4 Vurder og undgå enhver **risiko for konflikter** mellem dine private interesser og offentlige interesse, og tænk over, hvordan dine handlinger kan opfattes.
- 5 **Stop op og overvej**, hvad du skal gøre, hvis du er i tvivl. Om nødvendigt kan du rådføre dig med din overordnede. Hvis det besluttet, at du bør gå videre, tilføjer du et notat til sagen, hvori du forklarer hvorfor.
- 6 Vær opmærksom på, at ikke al interesserepræsentation finder sted i formelle sammenhænge. Lobbyvirksomhed kan også finde sted ved tilfældige møder og i **sociale sammenhænge**. Vær professionel til enhver tid.
- 7 Sørg for altid at **tage noter**, herunder om mødedato/-sted, navne på deltagere, organisationer og/eller kunder, og de drøftede emner. Brug din organisations officielle sagsstyringssystem.
- 8 Overhold de gældende **oplysningskrav** som f.eks. i Kommissionen, hvor der skal oplyses om møder mellem interesserepræsentanter og kommissærer, kabinetsmedlemmer og generaldirektører.
- 9 Indberet lobbyvirksomhed, der anses for at være uacceptabel, navnlig i lyset af EU's åbenhedsregisters **adfærdskodeks** for interesserepræsentanter.
- 10 Sæt dig ind i de specifikke regler, der gælder for din egen organisation, f.eks. gennem **kurser**. Når de specifikke regler afviger fra disse praktiske anbefalinger, bør førstnævnte regler normalt have forrang.

DET BØR DU IKKE GØRE

- 1 Undlad at mødes med interesserepræsentanter, der ikke er registreret i **EU's åbenhedsregister**, hvis dine egne regler forbyder eller fraråder dette. Bed repræsentanten registrere sig, såfremt dennes aktiviteter er omfattet.
- 2 Glem ikke at være opmærksom på, hvilke **motiver** de personer, der ønsker møder eller inviterer dig til arrangementer, har. Lobbyvirksomhed udøves af en række organisationer, herunder konsulent- og advokatfirmaer, ngo'er, tænketanke, græsrodsbevægelser osv...
- 3 Interager ikke med en bestemt interesserepræsentant uden at overveje at tilbyde **andre grupper** en lignende mulighed.
- 4 Accepter ikke invitationer til møder eller arrangementer, som kunne bringe din organisation i en **kompromitterende situation**.
- 5 Glem ikke at **afrapportere** til relevante kolleger og din overordnede efter møder og arrangementer.
- 6 Undlad at sige ja til møder **uden for arbejdstiden** og på offentlige steder. Hvis du gør det, skal du overveje at give din overordnede besked og involvere en anden kollega.
- 7 Gør eller sig ikke noget, der kunne opfattes som om, du giver en interesserepræsentant **særbehandling**.
- 8 Giv ikke en interesserepræsentant det indtryk, at et bestemt råd, en bestemt idé eller oplysning kan eller vil være **afgørende** i beslutningsprocessen.
- 9 Del ikke oplysninger, du **ikke har tilladelse til** at dele, og misbrug ikke fortrolige oplysninger.
- 10 Modtag ikke **erkendtligheder** fra en interesserepræsentant uden nøje overvejelse, og medmindre det er i overensstemmelse med de gældende regler. Informér om nødvendigt om eventuelle gaver og erkendtligheder, du har modtaget.